



Соціальні послуги та права дитини в ОТГ

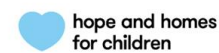
Серія вебінарів



Впроваджується:



Партнери у громадах





Спільно | соціальні послуги
для сімей у громаді

Центр надання соціальних послуг та діяльність фахівця із соціальної роботи у громаді

Вебінар 4.

18 грудня 2019 року



Впроваджується:



УКРАЇНЬКА МЕРЕЖА
ЗА ПРАВА ДИТИНИ



ПАРТНЕРСТВО
КОЖНІЙ ДИТИНІ
www.p4ec.org.ua

План зустрічі

- Вступ
- повноваження ОТГ щодо планування та організації надання соціальних послуг;
- роль та завдання фахівців із соціальної роботи (ФСР)
- запровадження посад ФСР у громаді
- створення та функціонування Центру надання соціальних послуг

Вступ

23 грудня з 10.30 до 12.00 год.

- Вебінар 5 «Фахівець із соціальної роботи: про досвід ліцензування у США»
- Продовження серії вебінарів у лютому 2020 року

Дуже чекаємо Ваших запитань
spilno@p4ec.org.ua

Серія вебінарів: можливості участі

Ми пропонуємо:

- Ділитися знаннями
- Ділитися досвідом
- Обговорювати можливі варіанти рішень
- Надавати приклади документів
- Платформу для обговорення

Вас запрошуємо:

- Надсилати Ваші запитання
- Пропонувати теми та питання для обговорення
- Пропонувати Ваш хороший досвід для презентації

spilno@p4ec.org.ua

Центр надання соціальних послуг та діяльність фахівця із соціальної роботи у громаді

Зінаїда Кияниця

заступниця директора Партнерства «Кожній дитині», к.п.н.

Ірина Віра

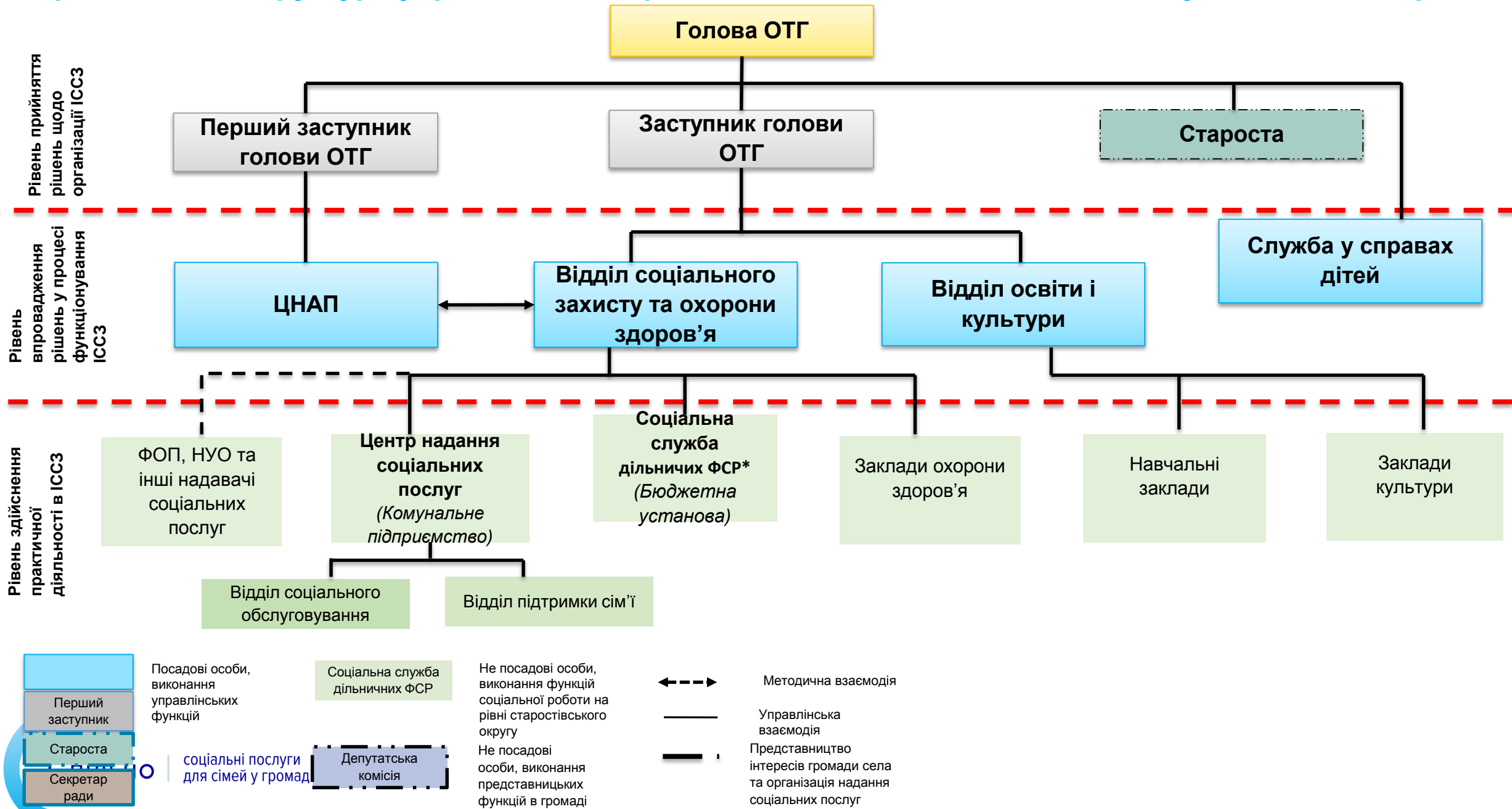
директорка КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Білозірської сільської ради Черкаської області

Повноваження ОТГ щодо розвитку системи надання соціальних послуг

(Закон України «Про соціальні послуги»)

- Визначення потреб населення у соціальних послугах;
- Інформування про їх перелік;
- Організація заходів з виявлення вразливих груп, осіб, сімей в СЖО і забезпечення їх послугами;
- Створення та забезпечення функціонування реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;
- Фінансування надання соціальних послуг;
- Забезпечення підвищення кваліфікації надавачів соціальних послуг;
- Моніторинг та оцінка якості надання соціальних послуг; оприлюднення результатів.

Організаційна структура управління інтегрованої системи соціального захисту населення на рівні



ЗРАЗОК СТРУКТУРИ ОТГ



ГОЛОВА ОТ

замовлення соціальних послуг у громадських організацій; підготовка рішень з надання послуг



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Заступник голови

Інші структурні підрозділи



Відділ з питань соціального захисту населення

у штаті – головні спеціалісти

Завдання щодо соціальних послуг: визначення потреб населення; планування соціальних послуг; моніторинг, контроль, оцінювання їх якості; замовлення соціальних послуг у громадських організацій; підготовка рішень з надання послуг

Сектор надання адміністративних послуг

адміністратори (посадові особи)

Служба у справах дітей

у штаті – головні спеціалісти

Захист прав дітей; контроль за дотриманням прав дитини

ЦНАП

(центр надання адміністративних послуг)

Прийом соціального менеджера: оцінка потреб, консультування складання плану



Служба ФСР Соціальний менеджер; Фахівці із соціальної роботи (ФСР)

віддалені робочі місця



Центр надання соціальних послуг

Комунальний заклад

СТАРОСТАТ

Адміністратор ЦНАП, уповноважена особа



ФСР (віддалене робоче місце)

Завдання:

Визначення потреб у послугах в старостинському окрузі; виявлення вразливих сімей, сімей у складних життєвих обставинах, надання послуг (консультування, представництво інтересів)



МУНІЦИПАЛЬНІ ПОСЛУГИ

Заклади / установи системи освіти, охорони здоров'я, культури, тощо

Інші надавачі:

громадські, благодійні, релігійні організації, фізичні особи – підприємці, фізичні особи

Спільно

Служба фахівців з соціальної роботи

- **Завдання:**
здійснення соціальної роботи, соціального супроводу сімей / осіб в СЖО, надання соціальних послуг, координація надання соціальних послуг іншими надавачами

Пропонується чисельність працівників :

соціальні менеджери - 1 менеджер до 30 тис осіб міського населення та до 3 тис осіб сільського населення

Фахівці із соціальної роботи, рекомендована кількість:

1 фахівець на 1 тис. жителів ОТГ у громадах із чисельністю населення до 5 тис осіб

1 фахівець на 1,5 тис. жителів ОТГ у громадах із чисельністю населення від 5 до 10 тис осіб

1 фахівець на 2,5 тис. жителів ОТГ у громадах із чисельністю населення понад 10 тис населення

Соціальний менеджер: основні функції та повноваження

(ст. 18. Закон України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю»)

- планування, організація, координація, моніторинг, залучення ресурсів
- підготовка та подання пропозицій щодо удосконалення місцевих програм
- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи та організація надання соціальних послуг,
- здійснення оцінювання потреб жителів громади у послугах

Рекомендації соціального менеджера є обов'язковими:

- для розгляду ОМС
- для виконання ФСР, соціальними працівниками

Фахівець із соціальної роботи

- **Фахівець із соціальної роботи** – особа, яка має відповідну освіту та кваліфікацію, відповідає вимогам, установленим центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері соціального захисту населення *(закон України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю»*
- **Фахівець із соціальної роботи** – це спеціаліст, який здійснює соціальну роботу на певній, закріпленій за ним території громади та веде випадки сімей, осіб, які потрапили в складні життєві обставини, представляє їх інтереси, забезпечує доступ до необхідних послуг, оцінює їх ефективність.

Повноваження фахівця із соціальної роботи

(ст. 18. Закон України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю»)

- проведення оцінювання потреб у соціальних послугах сімей, дітей та молоді;
- планування соціальної роботи, надання соціальних послуг, соціальної допомоги, визначення методів соціальної роботи;
- надання соціальних послуг;
- представлення інтересів отримувача соціальних послуг в установах та організаціях;
- здійснення інших повноважень щодо соціальної роботи та надання соціальних послуг відповідно до закону.

ФСР допомагає окремим особам і сім'ям у вирішенні:

- проблем міжособистісних стосунків, проблем соціальної ізоляції, бідності та фінансової скрути,
- сприяє попередженню жорстокого поводження з дітьми, людьми з інвалідністю та пристарілими,
- виявляє факти сімейного насильства,
- сприяє розвитку сімейних форм виховання,
- організовує заходи з реінтеграції вихованців інтернатів у сімейне середовище;
- реабілітації потерпілих від насильства, адаптації та соціалізації воїнів АТО, вимушено переміщених.

Місія та ролі фахівця з соціальної роботи в громаді

1. **Організатор** (мобілізатор) вирішення соціальних проблем на дільниці (старостинський округ)
2. **Персональний кейс-менеджер**, який допомагає конкретній особі чи сім'ї подолати складні життєві обставини
3. **Надавач послуг**

ФСР – організатор

- досліджує та прогнозує ризики, попереджує виникнення складних життєвих обставин для вразливих груп чи окремих громадян;
- виявляє людей у скрутному становищі, оцінює їх потреби у послугах,
- організовує їх доступ до послуг та державних соціальних виплат, різних видів соціальної підтримки.

ФСР – кейс-менеджер

- веде випадки конкретних осіб, сімей, які потрапили в складні життєві обставини і проживають на його дільниці,
- здійснює на професійній основі оцінку їх потреб, в ході якої виявляє сильні сторони, проблеми та ризики,
- разом із сім'єю чи особою розробляє план подолання складних життєвих обставин.

При цьому, основним його завданням є не вирішення всіх проблем, а допомога у пошуку найоптимальніших шляхів вирішення цих проблем, наснаження та підтримка особи, сім'ї в процесі подолання складних життєвих обставин.

ФСР – надавач послуг

ФСР, в процесі своєї професійної діяльності надає такі первинні базові послуги:

- інформування,
- профілактика,
- посередництво,
- представлення інтересів,
- соціальний супровід,
- соціальної інтеграції та реінтеграції, кризового втручання (частково)

А також визначає потребу у спеціалізованих базових послугах

Фахівець із соціальної роботи

представляє інтереси осіб, сімей в складних життєвих обставинах в органах влади, при цьому **він не є державним службовцем чи посадовою особою місцевого самоврядування.**

ФСР – має вміти

- Спостерігати, збирати, аналізувати інформацію, реалістично сприймати події, прогнозувати подальші дії та можливі наслідки;
- слухати, створювати атмосферу довіри та знаходити індивідуальний підхід до кожного отримувача послуг з урахуванням його віку та особливостей розвитку, культурної належності;
- переконувати, представляти інтереси отримувача, взаємодіяти з іншими спеціалістами, організаціями

і не менш важливо:

- вміти керувати власними емоціями; вирішувати конфліктні ситуації, долати агресію з мінімальним ризиком для себе,

Ключові переконання фахівця

- дитина є суб'єктом права;
- сім'я є оптимальним і найкращим середовищем для гармонійного розвитку дитини;
- ніякі обставини не можуть стати причиною жорстокого поводження з дитиною чи сімейного насилля;
- особа чи сім'я, яка, на перший погляд, є безнадійною, може змінюватися та розвиватися, бо в неї є позитивні ресурси, сильні сторони;
- утримання дитини в інтернаті є неприродним та шкідливим для розвитку дитини;
- неадекватне втручання може нашкодити.

Переконання визначають ефективність роботи фахівця

Надавачі соціальних послуг

Державний/комунальний сектор

- Установи/заклади надання соціальних послуг(стаціонарні, реабілітаційні, тимчасового перебування)
- Установи/заклади соціальної підтримки, в т.ч. спеціалізовані

Недержавний сектор

- Підприємства, установи, організації
- Громадські, об'єднання , благодійні, релігійні організації, фізичні особи-підприємці

Центр надання соціальних послуг

(проект положення розміщений на веб-сайті МСП)

- Це комплексний заклад соціального захисту населення, структурні або відокремлені (територіальні) підрозділи якого здійснюють соціальну роботу та надають соціальні послуги особам / сім'ям, які належать до вразливих груп населення та / або перебувають у складних життєвих обставинах

ЗРАЗОК СТРУКТУРИ ОТГ



ГОЛОВА ОТ

замовлення соціальних послуг у громадських організацій; підготовка рішень з надання послуг



ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Заступник голови

Інші структурні підрозділи



Відділ з питань соціального захисту населення

у штаті – головні спеціалісти

Завдання щодо соціальних послуг: визначення потреб населення; планування соціальних послуг; моніторинг, контроль, оцінювання їх якості; замовлення соціальних послуг у громадських організацій; підготовка рішень з надання послуг

Сектор надання адміністративних послуг

адміністратори (посадові особи)

Служба у справах дітей

у штаті – головні спеціалісти

Захист прав дітей; контроль за дотриманням прав дитини



ЦНАП

(центр надання адміністративних послуг)

Прийом соціального менеджера: оцінка потреб, консультування складання плану



Центр надання соціальних послуг

Комунальний заклад

Служба ФСР Соціальний менеджер; Фахівці із соціальної роботи (ФСР)

віддалені робочі місця

СТАРОСТАТ

Адміністратор ЦНАП, уповноважена особа



ФСР (віддалене робоче місце)

Завдання:

Визначення потреб у послугах в старостинському окрузі; виявлення вразливих сімей, сімей у складних життєвих обставинах, надання послуг (консультування, представництво інтересів)



МУНІЦИПАЛЬНІ ПОСЛУГИ

Заклади / установи системи освіти, охорони здоров'я, культури, тощо

Інші надавачі:

громадські, благодійні, релігійні організації, фізичні особи – підприємці, фізичні особи

Спільно

Основні завдання Центру

- проведення соціально-профілактичної роботи, спрямованої на запобігання потраплянню в складні життєві обставини осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення;
- надання особам / сім'ям, які належать до вразливих груп населення та / або перебувають у складних життєвих обставинах, комплексу соціальних послуг, яких вони потребують, відповідно до переліку послуг, затвердженого центральним органом виконавчої влади, з метою мінімізації або подолання таких обставин.

Права Центру

- самостійно визначати форми та методи роботи;
- подавати до органів державної влади та органів місцевого самоврядування запити на інформацію, необхідну для організації надання соціальних послуг;
- утворювати робочі групи, мультидисциплінарні команди із залученням представників установ, закладів, організацій тощо, які в межах компетенції надають допомогу особам / сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- залучати на договірній основі підприємства, установи, організації, фізичних осіб, волонтерів до надання соціальних послуг у підрозділах Центру;
- залучати грошові кошти та інші ресурси (людські, матеріальні, інформаційні тощо), необхідні для надання соціальних послуг.

Підстава для надання соціальних послуг

- направлення особи / сім'ї для отримання соціальних послуг, видане на підставі відповідного рішення структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради об'єднаної територіальної громади;
- результати оцінювання потреб особи / сім'ї у соціальних послугах.

Структура центру

- відділення соціальної роботи
- мобільна бригада соціально-психологічної допомоги
- відділення натуральної та грошової допомоги
- відділення соціальних послуг за місцем проживання

Відповідно до потреб громади у Центрі можуть утворюватися:

- відділення надання соціальних послуг в умовах денного перебування
- спеціалізована служба (відділення) підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та насильства за ознакою статі
- стаціонарна / денна служба
- відділення надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування

Центр надання соціальних послуг

Комунальна установа

- повністю утримуються за рахунок державного чи місцевого бюджету
- має статус неприбуткової
- є розпорядником бюджетних коштів , на основі затвердженого планово-фінансового документа на бюджетний період
- здійснює діяльність на основі кошторису

Комунальне підприємство

- діє на основі комунальної власності територіальної громади,
- утворюється органом, який є представником власника – відповідної територіальної громади і виконує його функції
- майно підприємства закріплюється за ним на праві господарського відання або на праві оперативного управління.
- не має статусу бюджетної установи,

Центр надання соціальних послуг (комунальне підприємство)

Переваги

- Більша свобода у розпорядженні активами, фінансами та формуванні кадрової політики, визначенні структури закладу;
- можливість самостійно встановлювати будь-які форми оплати праці працівників, що допускаються законодавством
- фінансування здійснюється не за постатейним кошторисом, а на основі плану використання бюджетних коштів

Недоліки

- необхідність затвердження відповідної місцевої програми щодо надання підтримки комунальному підприємству;
- необхідність формувати фінансову, податкову та бюджетну звітність як отримувачі бюджетних коштів, і як суб'єкти господарювання;
- можуть стати платниками більшої кількості податків, ніж бюджетні установи.



Досвід громад

Учасниця проекту «Громада для людини»

- Ірина Віра, директорка КЗ «Центр надання соціальних послуг» Білозірської сільської ради Черкаської області

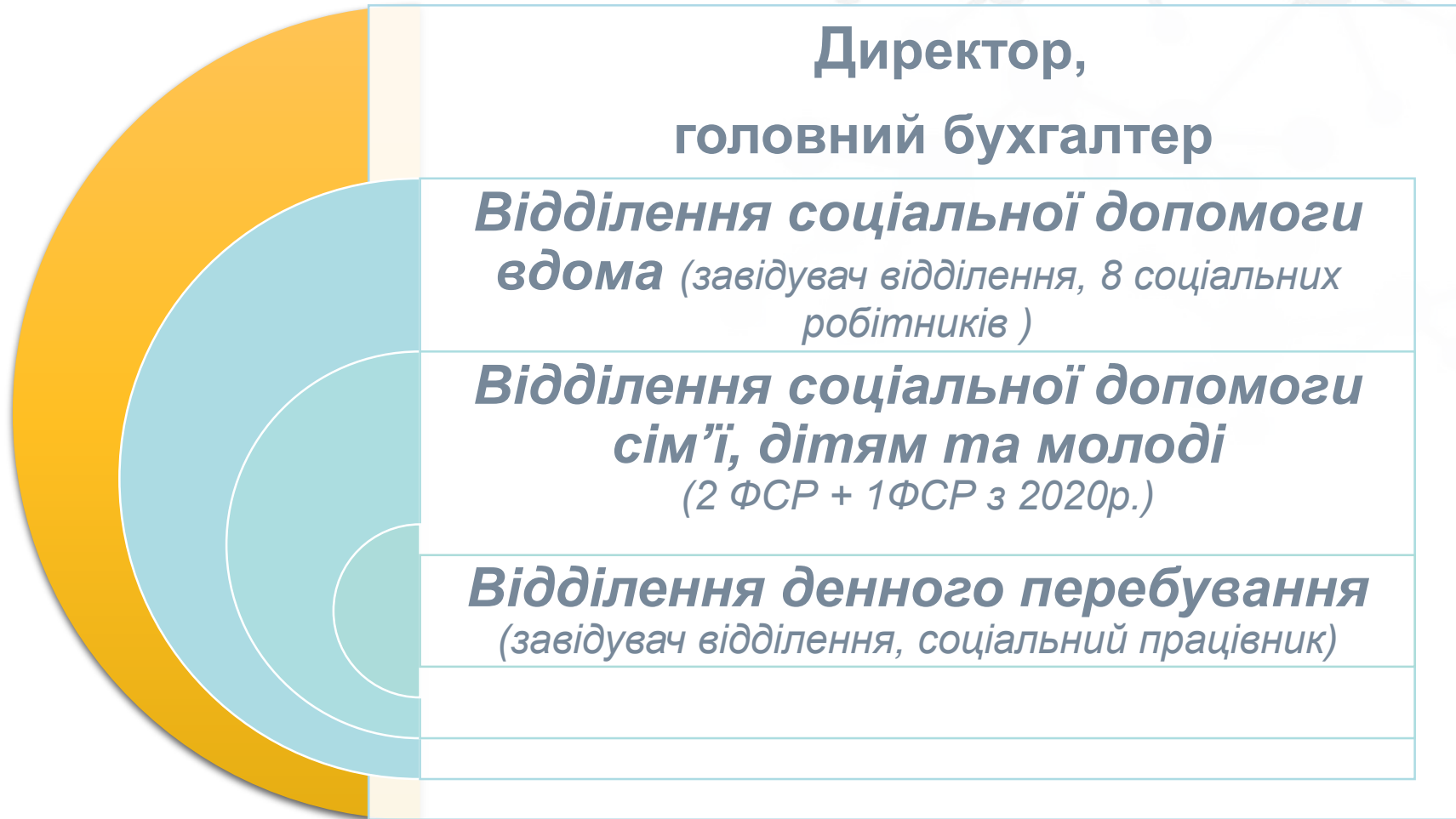


покращити благополуччя вразливих категорій населення шляхом розвитку потенціалу керівників та спеціалістів соціальної сфери об'єднаних територіальних громад у запровадженні моделі інтегрованих соціальних послуг.

103 ОТГ з 23 областей України

Вересень 2018 – жовтень 2019

Структура Центру



Кількість штатних одиниць – 14 (15)

Відділення соціальної допомоги сім'ї, дітям та молоді

Проведення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, особами, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги

- інформування населення
- профілактика СЖО
- виявлення осіб/сімей, які перебувають у СЖО
- оцінка потреб
- надання соціальних послуг (перенаправлення)
- **СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ:** безпосередня робота з клієнтом

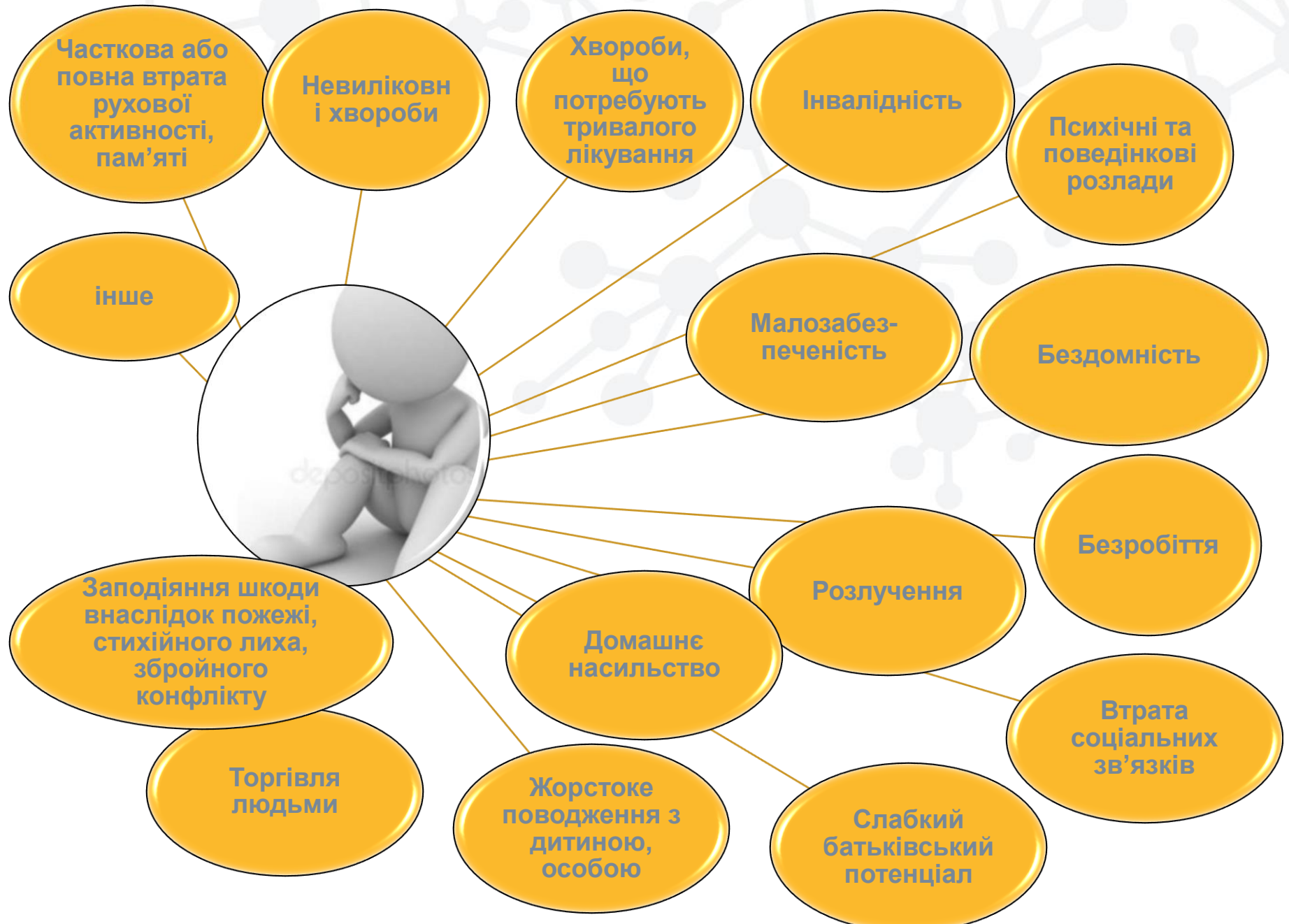
Основні завдання

Запобігання
вразливості сім'ї
(особи)

Сприяння у подоланні
особою, сім'єю
складних життєвих
обставин

Мінімізації негативних
наслідків складних
життєвих обставин

Складні життєві обставини



Фахівець із соціальної роботи в громаді



Проект «Соціальна няня»

Мета: підвищити рівень соціальної захищеності сімей з дітьми шляхом розвитку Школи відповідального батьківства та впровадження послуги тимчасового догляду дітей.

Навчання спеціалістів

Навчаємося професійно впроваджувати в громаді соціальні послуги: консультування, соціальна профілактика та соціальний супровід



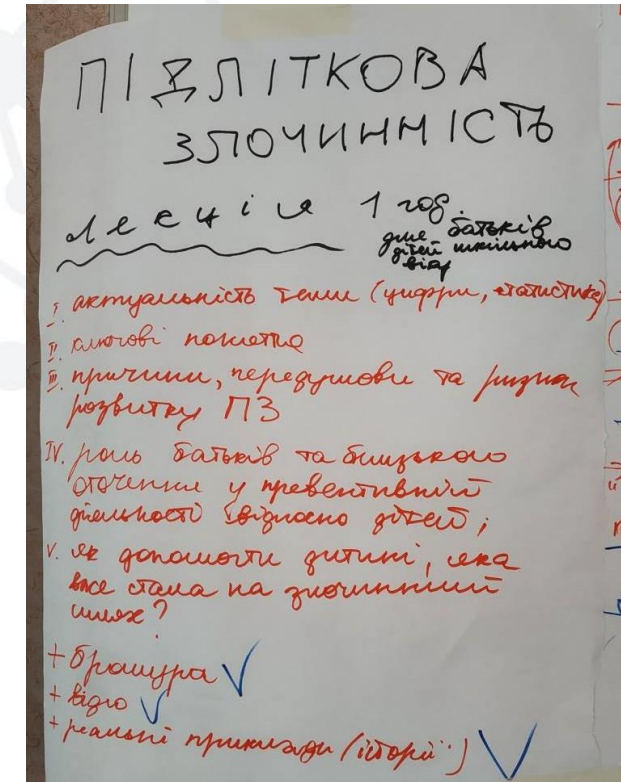
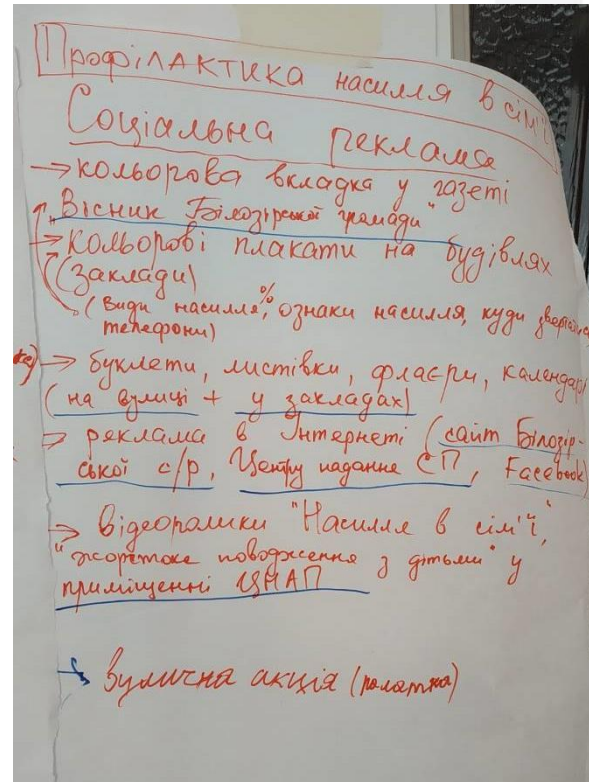
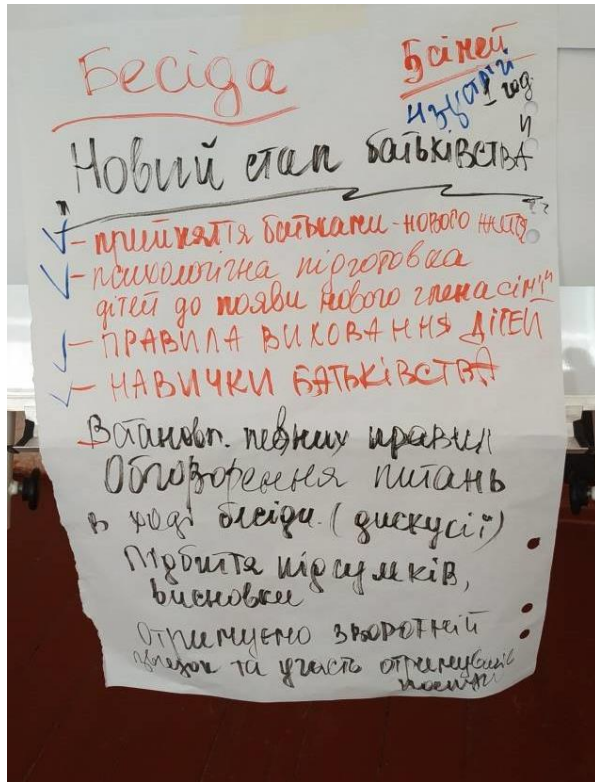
Міжвідомча взаємодія спеціалістів у громаді



Робота фахівця із сім'ями в СЖО



Плани подальшої роботи



Кількість осіб, які скористалися послугами

КЗ «ЦНСП Білозірської сільської ради»	2016 рік	2017 рік	2018 рік
Відділення соціальної допомоги сім'ї, дітям та молоді	480	617	475
Відділення денного перебування	–	73 Вибуло – 2	110 ++ 44 Вибуло – 5 Померло – 4
Відділення соціальної допомоги вдома	175 (22) ++ 45 Вибуло – 3 Померло – 17	202 (15) ++ 59 Вибуло – 23 Померло – 18	181 (16) ++ 26 Вибуло – 20 Померло – 10

Методичний супровід ОТГ

- Методичні рекомендації щодо виконання власних (самоврядних) повноважень об'єднаних територіальних громад у сфері соціального захисту населення *(наказ Мінсоцполітики від 19.01.2016 № 26)*
- Методичні рекомендації щодо організації та забезпечення діяльності об'єднаної територіальної громади у сфері соціального захисту населення та захисту прав дітей *(наказ Мінсоцполітики від 14.06.2018 № 890 із змінами, внесеними наказом від 18.07.2018 №1029а)*
- Методичні рекомендації щодо впровадження інтегрованої системи соціального захисту *(наказ Мінсоцполітики від 25.02.2019 № 282)*
- Впровадження в дослідну експлуатацію програмного комплексу „Інтегрована інформаційна система „Соціальна громада” захисту *(наказ Мінсоцполітики від 20.02.2019 № 251 (визначено 11 пілотних ОТГ, в яких впроваджується режим дослідної експлуатації для підключення до Програмного комплексу)*

Ваша думка має значення

- Міністерство соціальної політики проводить громадське обговорення **Типового положення про центр надання соціальних послуг**
- Коментарі приймаються до **10 січня 2020 року**
- Ознайомитися та подати пропозиції можна тут <https://www.msp.gov.ua/projects/495/>

Фахівець із соціальної роботи: про досвід ліцензування у США

23 грудня 2019 року з 10.30 до 12.00 год

Вебінар 5.

Реєстрація – bit.ly/SpilnoWebinar

Питання та пропозиції – spilno@p4ec.org.ua



Спільно | соціальні послуги
для сімей у громаді

Дякуємо за увагу!

Зінаїда Кияниця, заступниця директора
Партнерства «Кожній дитині»

Ірина Віра, директорка КЗ «Центр надання соціальних послуг»
Білозірської сільської ради



Впроваджується:



Партнери
у громадах

